

# Anleitung für Schülerinnen und Schüler

## Aufgabenmanagement Teil 2:

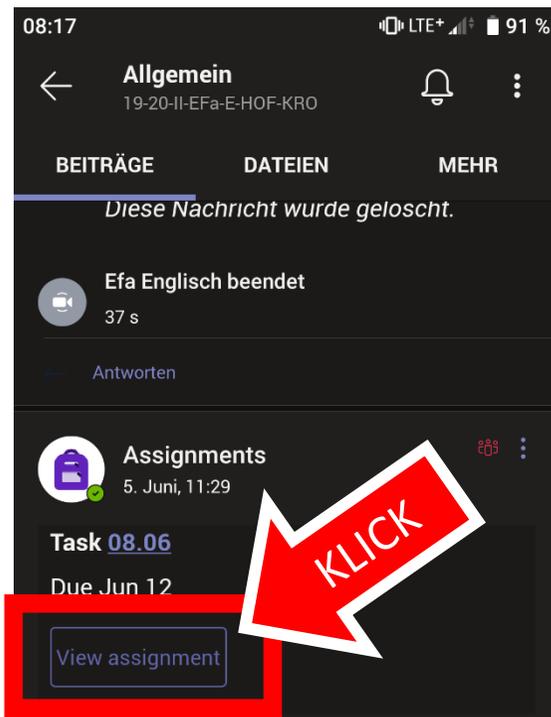
Wie kann ich Aufgaben direkt in der Datei  
bearbeiten und wieder hochladen?

# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

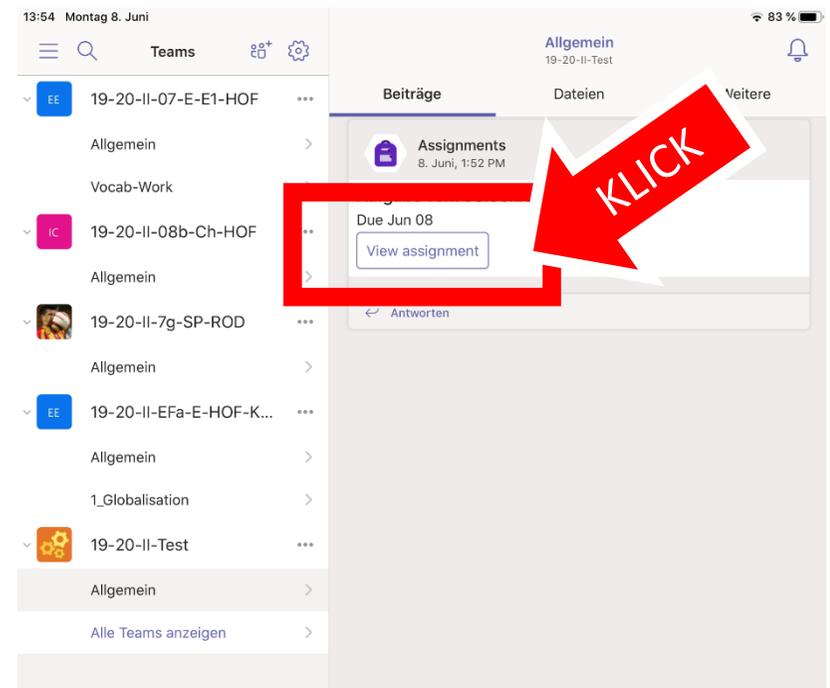
Wenn Lehrkräfte neue Aufgaben in ein Team einstellen, wirst du in den Beiträgen darüber informiert.

Schritt 1: Klicke auf den Button „**View Assignment**“.

*Android*



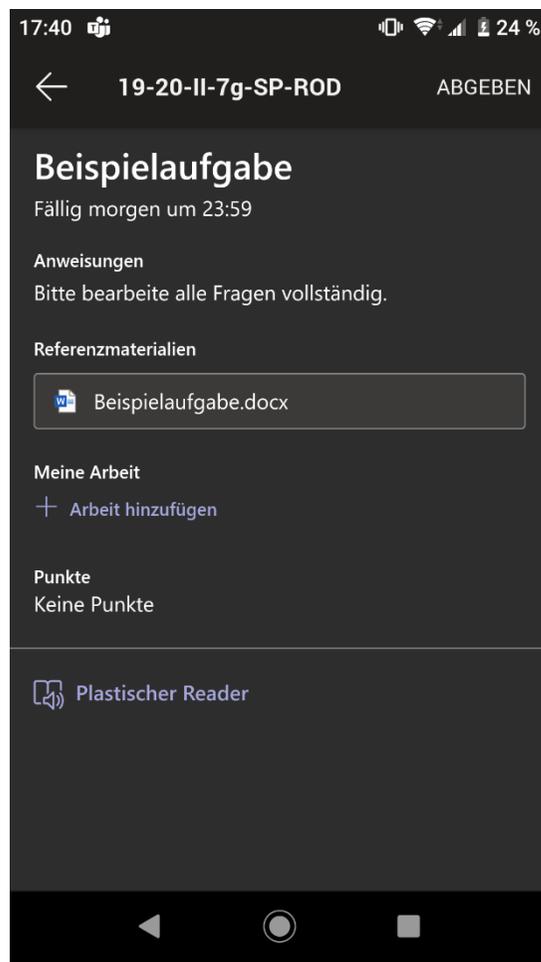
*iOS*



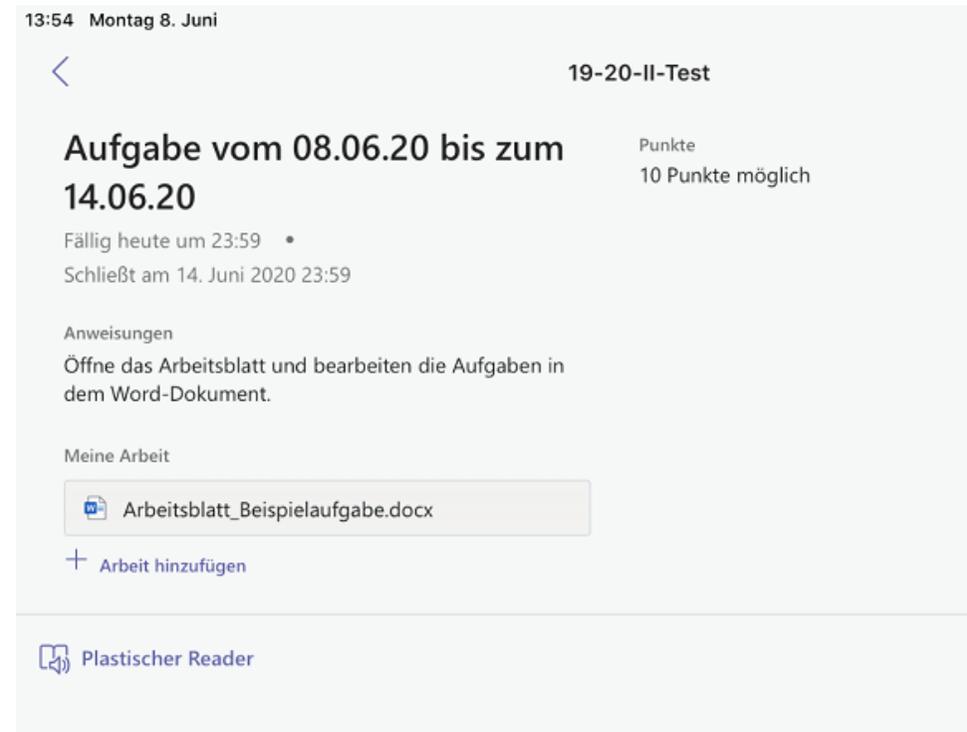
# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

Nun erscheint folgende beispielhafte Ansicht:

## Android



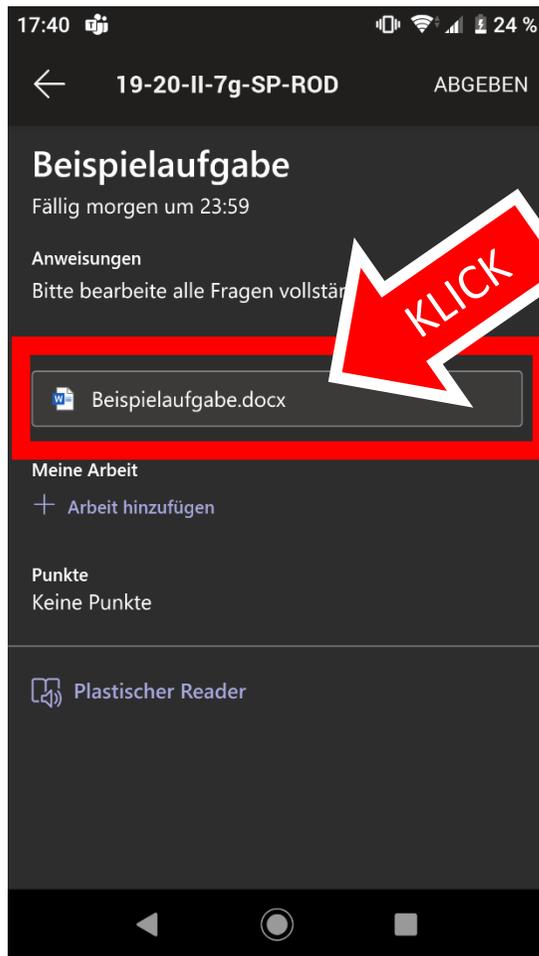
## iOS



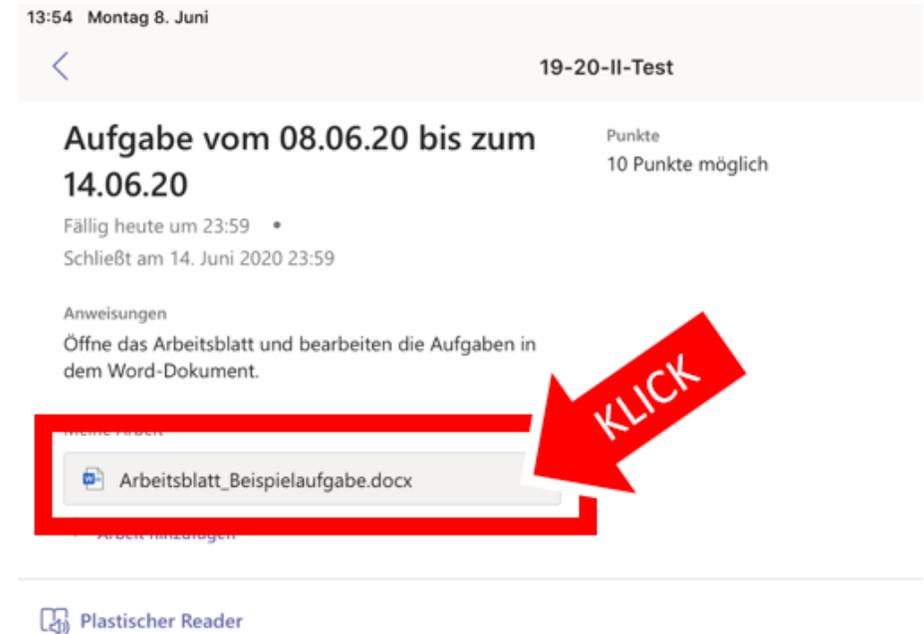
# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

Schritt 2: Öffne die Datei als Word-Dokument.

*Android*



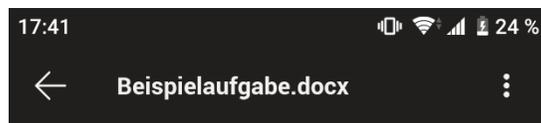
*iOS*



# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

Nun erscheint das Arbeitsblatt in folgender beispielhafter Ansicht:

*Android*



1/1

**Das ist eine Beispielaufgabe**

1. Lese diese Aufgabe
2. Bearbeite diese Aufgabe
3. Lade die Aufgabe wieder hoch
4. Schicke diese Aufgabe wieder ab



*iOS*



Datum: Beispielaufgabe  
(Teams)

**Aufgaben für den 08.06. bis zum 14.06.20**

A1 **Nenne** fünf Organe des menschlichen Körpers, indem du das folgende Kästchen ergänzt.

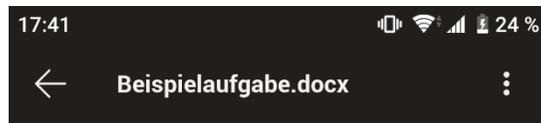
Organ 1:  
Organ 2:  
Organ 3:  
Organ 4:  
Organ 5:

A2 **Erkläre** die Funktion eines dieser Organe, indem du einem zusammenhängenden Text unter diese Aufgabenstellung schreibst.

# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

## Schritt 3: Öffne die Datei zum Bearbeiten in Word.

*Android*



1/1

**Das ist eine Beispielaufgabe**

1. Lese diese Aufgabe
2. Bearbeite diese Aufgabe
3. Lade die Aufgabe wieder hoch
4. Schicke diese Aufgabe wieder ab

*iOS*



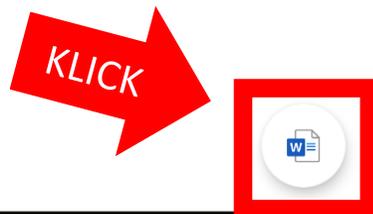
Datum: Beispielaufgabe  
(Teams)

**Aufgaben für den 08.06. bis zum 14.06.20**

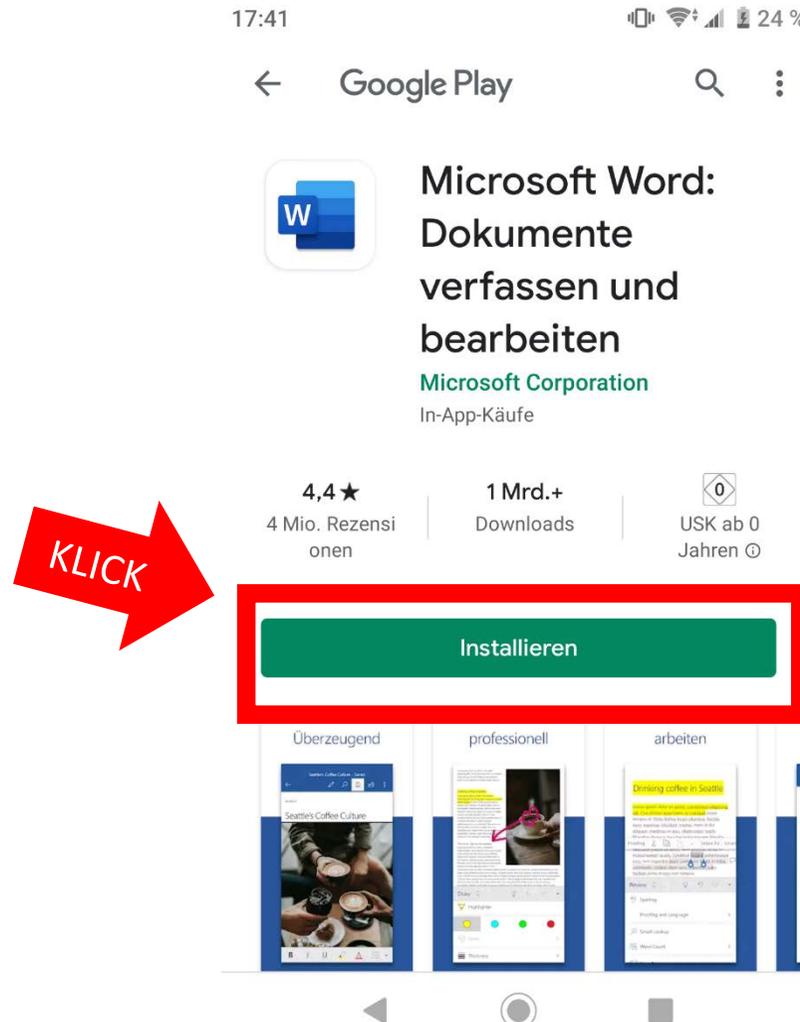
A1 **Nenne** fünf Organe des menschlichen Körpers, indem du das folgende Kästchen ergänzt.

Organ 1:  
Organ 2:  
Organ 3:  
Organ 4:  
Organ 5:

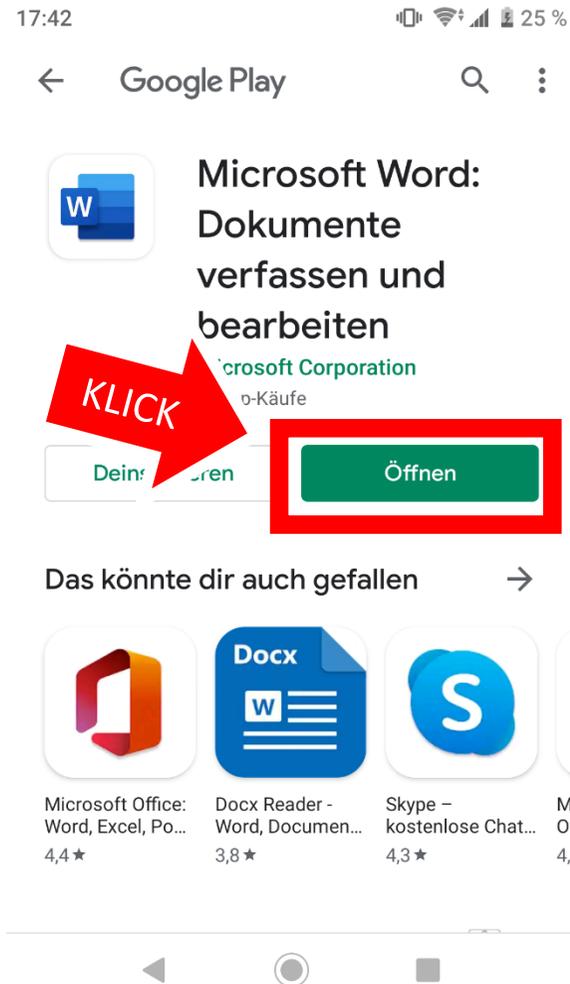
A2 **Erkläre** die Funktion eines dieser Organe, indem du einem zusammenhängenden Text unter diese Aufgabenstellung schreibst.



Solltest du die Word-App noch nicht auf deinem Handy haben, solltest du dir diese aus deinem App-Store downloaden.



Solltest du die Word-App noch nicht auf deinem Handy haben, solltest du dir diese aus deinem App-Store downloaden.



# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

Schritt 4: Bearbeite die Aufgaben direkt in der Word-Datei. Durch Klicken öffnet sich das Feld für die Tastatureingabe.

## Android

1)



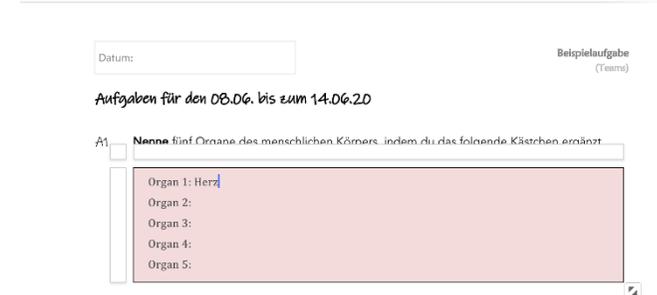
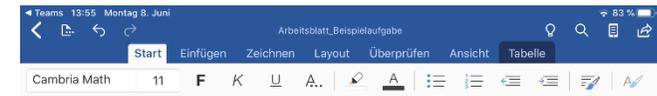
2)



1. Lese diese Aufgabe
2. Bearbeite diese Aufgabe
3. Lade die Aufgabe wieder hoch
4. Schicke diese Aufgabe wieder ab

Jetzt kann man direkt in dem Word-Dokument schreiben. 🖱️

## iOS



A2. Erkläre die Funktion eines dieser Organe, indem du einem zusammenhängenden Text unter diese Aufgabenstellung schreibst.



# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

Schritt 5: Nach Bearbeitung der Aufgabe kannst du **ohne Speichern** zu Teams zurückkehren.

Android



1. Lese diese Aufgabe
2. Bearbeite diese Aufgabe
3. Lade die Aufgabe wieder hoch
4. Schicke diese Aufgabe wieder ab

Jetzt kann man direkt in dem Word-Dokument schreiben. 👍



iOS



Datum:

Beispielaufgabe  
(Teams)

Aufgaben für den 08.06. bis zum 14.06.20

A1 **Nenne** fünf Organe des menschlichen Körpers, indem du das folgende Kästchen ergänz.

Organ 1: Herz	<input type="checkbox"/>
Organ 2: Leber	<input type="checkbox"/>
Organ 3: Lunge	<input type="checkbox"/>
Organ 4: Magen	<input type="checkbox"/>
Organ 5: Darm	<input type="checkbox"/>

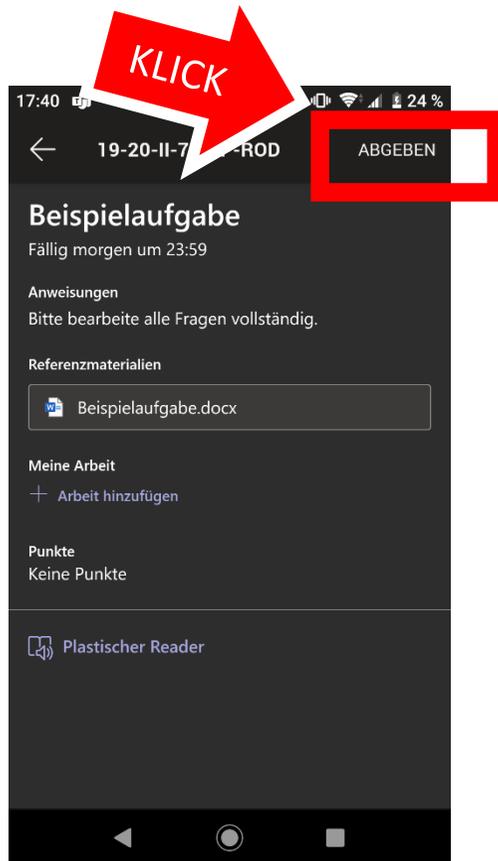
A2 **Erkläre** die Funktion eines dieser Organe, indem du einem zusammenhängenden Text unter diese Aufgabenstellung schreibst.

Das Herz ist ein Hohlorgan das wie eine Pumpe arbeitet. Durch regelmäßige Kontraktionen pumpt es das Blut in den Körper. Dadurch werden Nährstoffe und Sauerstoff zu allen Zellen im Körper transportiert.

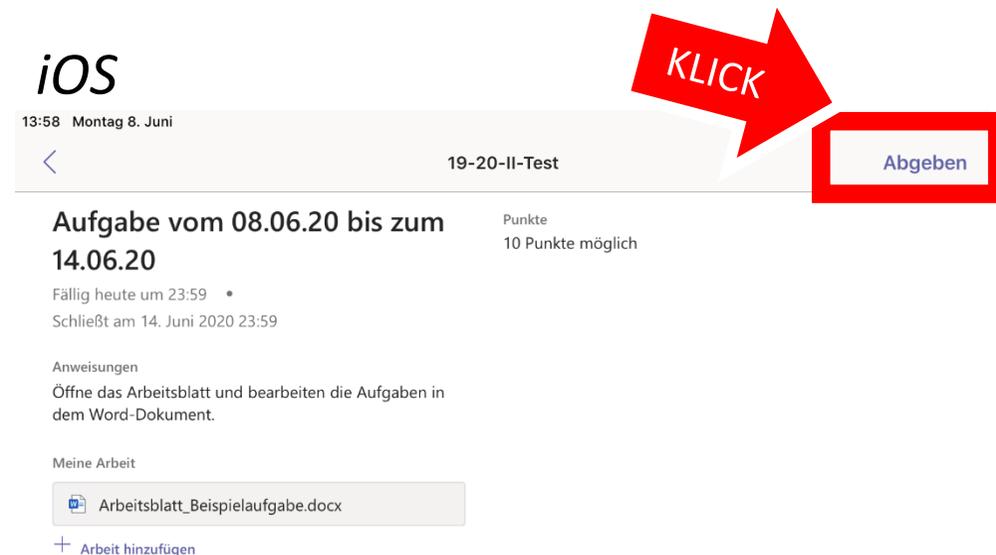
# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

Schritt 6: Deine Ergebnisse werden automatisch übernommen. Wenn du auf den Button „**Abgeben**“ klickst, werden die Ergebnisse an die entsprechende Lehrkraft übermittelt.

*Android*



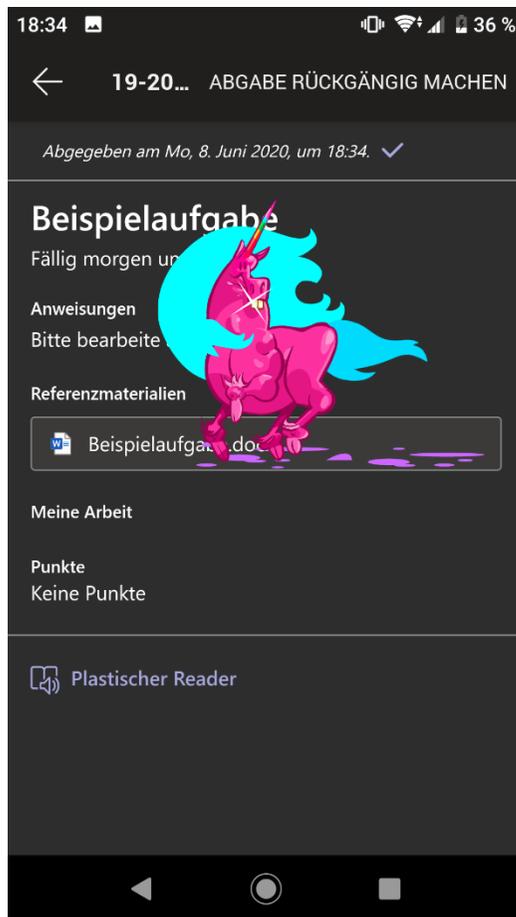
*iOS*



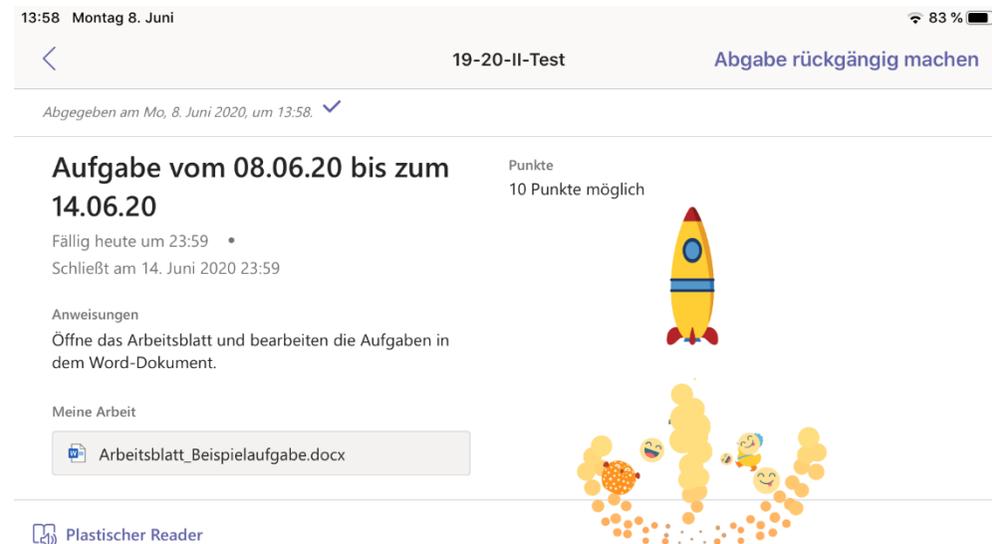
# Wie kann ich Aufgaben bearbeiten und wieder hochladen?

Folgende Ansicht erscheint nach erfolgreicher Abgabe der Ergebnisse:

## Android



## iOS



# Wie erhalte ich eine Rückmeldung zu meinen Aufgaben?

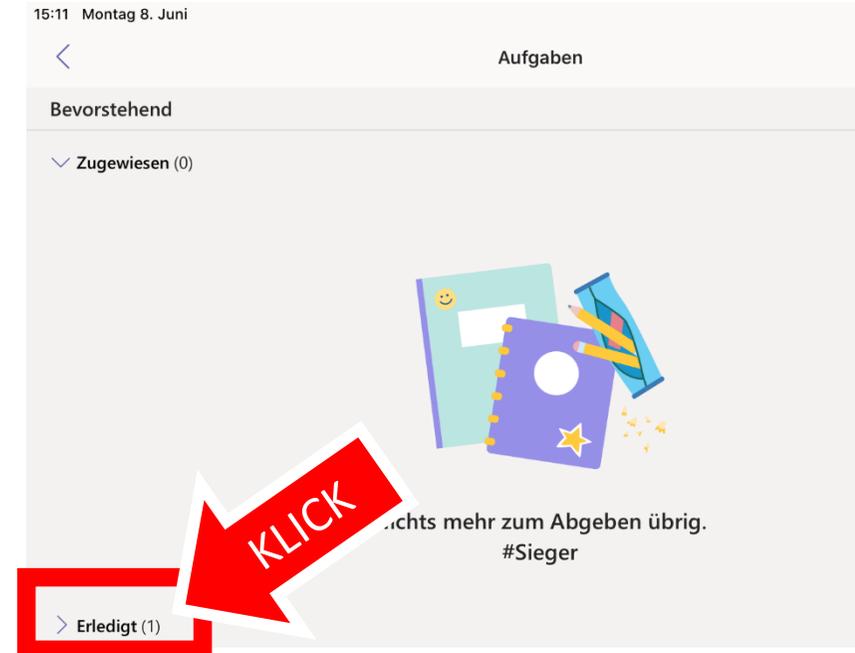
Nach Abgabe der Ergebnisse können die Lehrkräfte diese einsehen, korrigieren und bewerten. Das Feedback kannst du im Bereich „**Aufgaben**“ einsehen.

Schritt 1: Öffne dazu den Reiter „**Erledigt**“.

*Android*



*iOS*



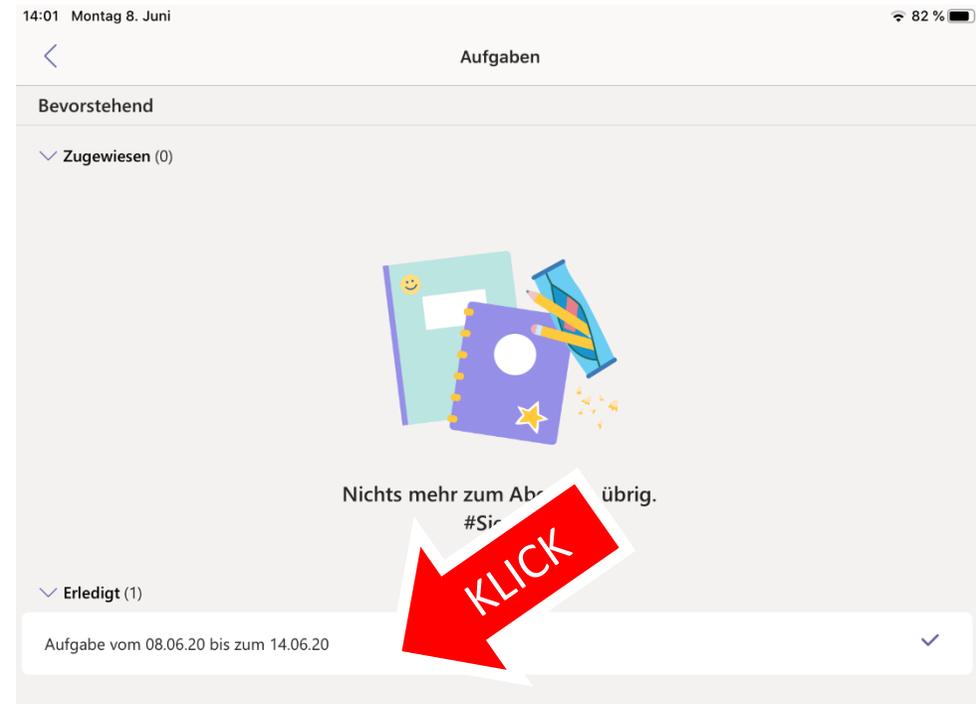
# Wie erhalte ich eine Rückmeldung zu meinen Aufgaben?

Schritt 2: Klicke auf die Aufgabe, zu der du dein Feedback einsehen willst.

## Android



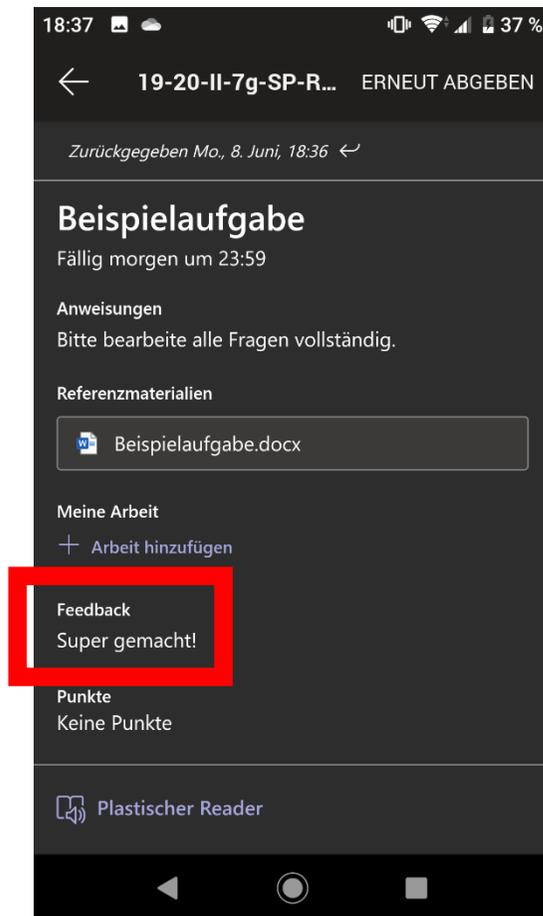
## iOS



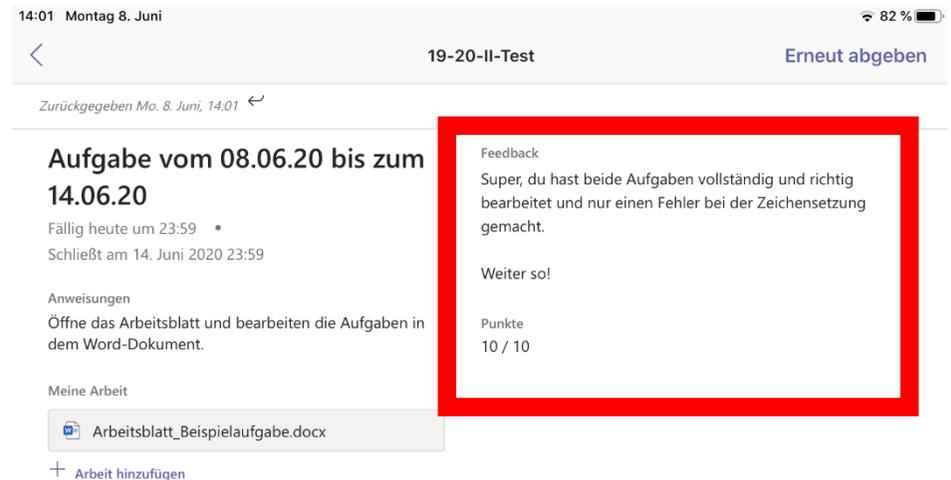
# Wie erhalte ich eine Rückmeldung zu meinen Aufgaben?

Jetzt kannst du dein Feedback einsehen. Wenn Punkte für die Aufgabe vergeben wurden, kannst auch diese einsehen.

## Android



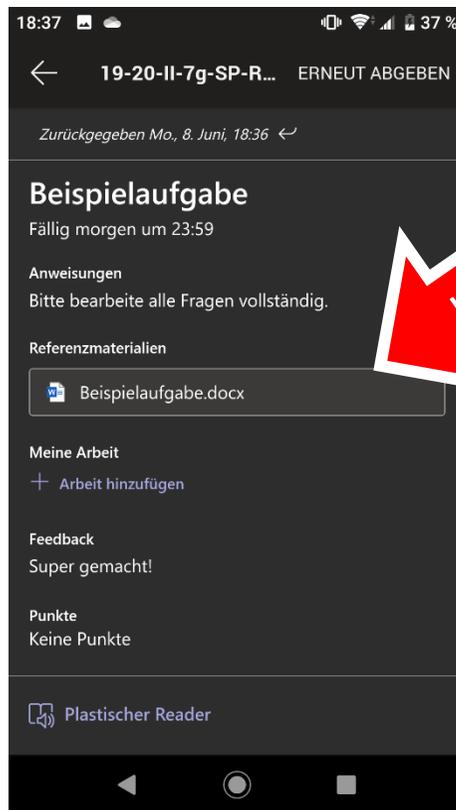
## iOS



# Wie erhalte ich eine Rückmeldung zu meinen Aufgaben?

Schritt 3: Durch Klicken auf das Dokument kannst du zudem farblich markierte Bearbeitungen (z.B. Korrektur von Zeichensetzung, Rechtschreibung etc.) einsehen, wenn deine Lehrkraft diese im Dokument vorgenommen hat.

## Android



## iOS

